

व्यवसाय दर्ता/नवीकरण निवेदन फाराम

मिति:

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
गंगादेव गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सानडाँडा रोल्पा ।

विषय: व्यवसाय दर्ता / नवीकरण सम्बन्धमा ।

मैले/ हामीले निम्न स्थानमा सञ्चालन गर्न लागेको व्यवसाय दर्ता गर्न/सञ्चालन गरेको व्यवसाय नवीकरण गर्न आवश्यक कागजात सहित दरखास्त गर्न आएका छु/छौं । नियमानुसार लाग्ने कर बुझाउनुको साथै गाउँपालिकाबाट समय –समयमा दिइने आदेश/निर्देशन समेत पालन गर्न मञ्जुर छु/छौं । साथै मैले/हामीले पेश गरेको कागजात तथा विवरणहरु ठीक साँचो रहेको र फरक परे कानून बमोजिम कारवाही भएमा मञ्जुर छु/छौं ।

१. व्यवसायीको नाम, थर: (फर्म कम्पनीको हकमा मुख्य व्यक्तिको नाम)
२. व्यवसायीको स्थायी ठेगाना: रोल्पा जिल्ला गंगादेव गाउँपालिका वडा नं. टोल..... मार्ग घर नं.
३. व्यवसायीको बाबुको नामथर:
४. व्यवसाय रहने स्थानको ठेगाना वडा नं.मार्ग..... घर नं.
५. सम्पर्क फोन नं. मोबाईल नं. इमेल:
६. भाडामा भएको भए व्यवसाय रहने घर र जग्गा धनीको नामथर कित्ता नं.....
७. घर जग्गा धनीको ठेगाना वडा नं..... घर नं.
८. व्यवसायको विवरण/प्रकृति:
९. पूँजी लगानी रु.
१०. फर्म/कम्पनीको नाम:
११. परिचय पाटीको साइज: (लम्बाई चौडाई वर्ग फिट
१२. अन्यत्र दर्ता भएको भए, दर्ता नं. कार्यालय:
१३. संलग्न कागजातहरु:

- क) आफ्नै घर जग्गा भए जग्गा धनि प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि-१ वा भाडामा बस्ने भए भाडा रकम र भुक्तानी तरिका समेत खुलेको वहाल सम्झौता पत्र-१,
- ख) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि-१ वा विदेशी नागरिकको हकमा नेपाल स्थित राजदुतावासबाट व्यवसायीको नाममा जारी कागजात-१,
- ग) व्यवसायीको हालसालैको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति, (नया दर्ताको लागी)
- घ) सम्बन्धित वडा कार्यालयको चार किल्ला प्रमाणित र दर्ता सिफारिस – १/१
- ङ) वातावरणलाई असर नपर्ने गाउँ सर्जिमिन मुचुल्का-१
- च) फर्म कम्पनी भएमा दर्ता, इजाजत प्रमाण पत्र-१
- छ) नियमानुसार दस्तुर तिरेको रसिद-१
- ज) आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा अधिल्लो आ.व.सम्मको कर तिरेको करदाता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।

निवेदकको:

नाम:.....

ठेगाना:.....

दस्तखत:

कार्यालय प्रयोजनका लागि मात्र:

निवेदन दस्तुर:..... दर्ता शुल्क आ.ब. को व्यवसाय कर परिचय पाटी दस्तुर
..... जरिवाना जम्मा रु लाग्ने व्यहोरा प्रमाणित गर्दछु ।
निजको व्यवसाय प्रमाण पत्र नं..... (नवीकरणको हकमा) रहेको छ ।

.....

पेश गर्ने:

मिति:

.....

सिफारिस गर्ने:

मिति:

.....

स्वीकृत गर्ने:

मिति: